



Antrag Kostenübernahme

Bitte warten Sie mit der Anschaffung, bis die Zustimmung des Fördervereins vorliegt.

Antragsnummer

(wird vom Förderverein ausgefüllt)

Wer stellt den Antrag?

Schulischer Bereich / Fachbereich: _____

Name des Antragstellers: _____

Email / Telefon für direkte Rückfragen: _____

Was soll angeschafft werden?

Bezeichnung, Titel, Beschreibung: _____

Soll angeschafft werden bei: _____

Gesamt-Kosten (inkl. MwSt., Versand, etc.): _____

Warum soll das angeschafft werden?

Damit der Förderverein die satzungsgemäße Verwendung feststellen kann, beschreiben Sie bitte kurz Bedarf und Verwendung: _____

Bitte beachten Sie:

- Der Förderverein kann Erstattungen von Aufwendungen nur gegen Aushändigung der ORIGINAL-Rechnung vornehmen. Bitte machen Sie sich daher eine Kopie. Eine Barauszahlung findet nicht statt. Eine Erstattung erfolgt auf das Konto des Antragstellers oder direkt an die Bezugsquelle.
- Der Antragsteller muss die Anschaffung selbst tätigen oder veranlassen. Nur in Ausnahmefällen und nach Absprache mit dem Förderverein kann dieser die Anschaffung übernehmen.
- Nach Zustimmung einer Kostenübernahme gilt als zwischen Schule und Förderverein vereinbart, dass die von der Schule oder Bevollmächtigten der Schule. angeschafften Güter Eigentum der Schule sind. Vom Förderverein aufgrund eines Antrages der Schule angeschaffte Güter werden der Schule übereignet.

Datum: _____

Unterschrift Antragsteller: _____

Zustimmung Förderverein:

Datum: _____

Name: _____

Unterschrift: _____